

# ORGANIZAČNÝ, ROKOVACÍ A DISCIPLINÁRNY PORIADOK

## politickej strany

### Slovenská národná strana

#### PRVÁ ČASŤ ORGANIZAČNÝ PORIADOK SNS

##### Článok I. Základné ustanovenia

1. Slovenská národná strana (*d'alej len „SNS“*) je politickou stranou pôsobiacou podľa zákona č. 85/2005 Z. z. o politických stranách a politických hnutiach v znení neskorších predpisov.
2. Základným dokumentom SNS sú stanovky SNS zaregistrované Ministerstvom vnútra Slovenskej republiky.
3. Organizačný poriadok SNS (*d'alej len „Organizačný poriadok SNS“*) upravuje veci, na ktoré stanovky SNS odkazujú na Organizačný poriadok SNS alebo podrobnejšiu úpravu niektorých ďalších vecí v súlade so stanovami SNS, a to najmä v oblasti členstva v SNS, členského príspevku člena SNS, organizačnej štruktúry SNS, organizačných zložiek SNS a ústredných orgánov SNS, činnosti členov a funkcionárov SNS, a udeľovania Rádu Martina Rázusa.
4. Adresa webového sídla SNS je: [www.sns.sk](http://www.sns.sk).
5. Adresa členského ústredia SNS je: Šafárikovo námestie 76/3, 814 99 Bratislava – Staré Mesto.
6. Adresy KR SNS a OR SNS schvaľuje Predsedníctvo SNS a sú zverejnené na webovom sídle SNS.
7. SNS je oficiálne prezentovaná na sociálnych sieťach facebook @stranasns a instagram sns\_sk.
8. SNS je majiteľom ochranných známkov registrovaných Úradom priemyselného vlastníctva Slovenskej republiky pod č. 225656, 225657, 225667, 225668.

## **Článok II.**

### **Členstvo v SNS**

1. Podmienky vzniku, dôvody pozastavenia a zániku členstva v SNS upravujú stanovy SNS.
2. Vzor tlačiva prihlášky za člena SNS je možné stiahnuť na webovom sídle SNS alebo vyžiadať od predsedu príslušnej OR SNS.
3. Vyplnenú a vlastnoručne podpísanú prihlášku za člena SNS podáva uchádzač podľa miesta jeho trvalého bydliska prostredníctvom príslušnej OR SNS alebo v odôvodnenom prípade prostredníctvom príslušnej KR SNS, člena Predsedníctva SNS alebo členského ústredia SNS.
4. Príslušná OR SNS alebo v odôvodnenom prípade príslušná KR SNS alebo člen Predsedníctva SNS navrhuje Predsedníctvu SNS neschválenie alebo schválenie uchádzačom podanej prihlášky a jeho registráciu v niektorej z príslušných MO SNS, čo sa vyznačí na uchádzačom podanej prihláške. Uchádzačom podanú prihlášku spolu s návrhom podľa prvej vety postúpi príslušná OR SNS alebo v odôvodnenom prípade príslušná KR SNS členskému ústrediu SNS. Ústredný tajomník SNS predkladá prijatú prihlášku spolu s návrhom podľa prvej vety spravidla na najbližšie zasadnutie Predsedníctva SNS, ktoré prijatie uchádzača uznesením schváli alebo odmietne. Člen Predsedníctva SNS môže v odôvodnenom prípade navrhnúť prijatie uchádzača aj počas zasadnutia Predsedníctva SNS.
5. Členské ústredie SNS prostredníctvom ústredného tajomníka SNS, príslušného predsedu OR SNS, príslušného predsedu KR SNS alebo člena Predsedníctva SNS oznámi uchádzačovi schválenie jeho prihlášky Predsedníctvom SNS a požiada ho o zaplatenie príslušného riadneho členského príspevku v lehote 15 dní. Účinky prijatia za člena SNS nastávajú zaplatením členského príspevku. Po zaplatení členského príspevku vystaví členské ústredie novoprijatému členovi SNS členský preukaz, ktorý podpíše predseda SNS.
6. Člen SNS má právo v odôvodnenom prípade požiadať členské ústredie SNS o jeho preradenie do inej MO SNS so súhlasom predsedu príslušnej OR SNS. V spornom prípade o preradení rozhodne Predsedníctvo SNS.
7. Predsedovia MO SNS, predsedovia príslušnej OR SNS, predseda príslušnej KR SNS a tajomník SNS sú povinní navzájom sa informovať o uchádzačoch o členstvo v SNS a nimi podaných prihláškach, novoprijatých členoch SNS, stave ich členskej základne a jej zmenách, a o platení členských príspevkov. Každý funkcionár SNS má právo na tieto informácie iba v rozsahu príslušnosti jeho organizačnej zložky SNS alebo v odôvodnenom prípade za účelom riadneho splnenia svojich povinností v SNS.

### **Článok III.**

#### **Členský príspevok člena SNS**

1. Výška členského príspevku člena SNS na kalendárny rok je najmenej 10,- eur (*d'alej len „riadny členský príspevok“*); okrem dôchodcu a študenta, ktorého výška riadneho členského príspevku je najmenej 1,- eur.
2. Riadny členský príspevok je splatný do 31. marca príslušného kalendárneho roka a u novoprijatého člena do 15 dní od oznámenia o jeho prijatí za člena SNS.
3. Člen SNS môže SNS v kalendárnom roku poskytnúť aj ďalší členský príspevok nad rámec riadneho členského príspevku (*d'alej len „mimoriadny členský príspevok“*).
4. Členský príspevok platí člen SNS predsedovi príslušnej MO SNS, OR SNS alebo formou bezhotovostnej platobnej operácie na bankový účet SNS. Členský príspevok nad 100,- eur môže SNS prijať len ak bol poukázaný formou bezhotovostnej platobnej operácie na bankový účet SNS. Od jedného člena SNS môže SNS v kalendárnom roku prijať členské príspevky najviac v celkovej sume 10 000,- eur.
5. Príslušný predseda OR SNS zosumarizuje členmi SNS zaplatené riadne členské príspevky a poukáže ich jednou platbou formou bezhotovostnej platobnej operácie na bankový účet SNS najneskôr do 15. apríla príslušného kalendárneho roka a u novoprijatého člena SNS najneskôr do 5 dní odo dňa jeho zaplatenia novoprijatým členom SNS.
6. Príslušný predseda OR SNS najneskôr do 15. apríla príslušného kalendárneho roka vyhotoví, vlastnoručne podpíše a na členské ústredie SNS zašle v listinnej a elektronickej forme zoznam členov SNS, v ktorom uvedie údaje o členovi SNS v rozsahu meno, priezvisko, adresa trvalého pobytu, výška zaplateného členského príspevku a dátum prijatia členského príspevku
7. V prípade nečinnosti príslušného predsedu OR SNS plní jeho povinnosti podľa bodu 5. a 6. tohto článku príslušný predseda KR SNS.

### **Článok IV.**

#### **Organizačná štruktúra SNS**

1. Organizačné zložky SNS s územnou pôsobnosťou sú:
  - a) miestne organizácie SNS (*v texte len ako „MO SNS“*) s pôsobnosťou na území určeného miesta,
  - b) okresné rady SNS (*v texte len ako „OR SNS“*) s pôsobnosťou na území jedného alebo viacerých okresov,
  - c) krajské rady SNS (*v texte len ako „KR SNS“*) s pôsobnosťou na území kraja.

2. Ústredné orgány SNS s celoštátnou pôsobnosťou sú:
  - a) snem SNS ako najvyšší orgán SNS,
  - b) predsedníctvo SNS ako výkonný orgán SNS,
  - c) ústredná kontrolná revízna komisia SNS ako kontrolný a revízny orgán SNS,
  - d) rozhodcovská komisia SNS ako rozhodcovský orgán SNS.
  
3. Organizačné zložky SNS so špeciálnou pôsobnosťou sú:
  - a) kluby SNS podľa § 13 stanov SNS,
  - b) Marína – klub žien SNS,
  - c) Mládež SNS,
  - d) Rada primátorov a starostov SNS,
  - e) odborné poradné komisie SNS podľa § 17 bod 15. stanov SNS,
  - f) ústredné volebné štáby podľa § 17 bod 11. stanov SNS,
  - g) poslanecký klub SNS v Národnej rade Slovenskej republiky,
  - h) poslanecké kluby SNS pri zastupiteľských orgánoch územnej samosprávy,
  - i) odborné kluby SNS pri zastupiteľských orgánoch územnej samosprávy.
  
4. Funkčné obdobie všetkých volených orgánov SNS je spravidla štvorročné.
  
5. Členom orgánov organizačných zložiek SNS s územnou pôsobnosťou a ústredných orgánov SNS môže byť len člen SNS.

## **Článok V.**

### **Podrobnosti k organizačným zložkám SNS**

1. Založenie MO SNS schvaľuje príslušná OR SNS. V sporných prípadoch o tom rozhodne Predsedníctvo SNS.
  
2. MO SNS sa zakladá a registruje nasledovne:
  - a) najmenej 1 zo zakladajúcich členov MO SNS pred uskutočnením ustanovujúcej členskej schôdze MO SNS informuje o jej zvolaní predsedu príslušnej OR SNS alebo ústredného tajomníka SNS, ktorí sú oprávnení sa jej aj zúčastniť;
  - b) najmenej 3 členovia SNS zvolajú a uskutočnia ustanovujúcu členskú schôdzu MO SNS,
  - c) zvolený predseda MO SNS doručí predsedovi príslušnej OR SNS uznesenie a prezenčnú listinu z ustanovujúcej členskej schôdze MO SNS spolu so zoznamom všetkých členov zakladanej MO SNS a vyplneným evidenčným dotazníkom MO SNS.
  
3. Vzor tlačiva evidenčného dotazníka MO SNS je možné stiahnuť na webovom sídle SNS alebo vyžiadať od predsedu príslušnej OR SNS.

4. Predseda príslušnej OR SNS bezodkladne doručí všetky doklady podľa bodu 2. písm. c) tohto článku spolu s uznesením OR SNS o neschválení alebo schválení založenia MO SNS členskému ústrediu SNS na registráciu. V prípade doručenia uznesenia OR SNS o neschválení založenia MO SNS vec predloží ústredný tajomník Predsedníctvu SNS. Predsedníctvo SNS uznesenie OR SNS potvrdí alebo založenie MO SNS schváli.
5. Založenie MO SNS sa neschvaľuje najmä v prípade nesplnenia niektorej z povinností podľa bodu 2. tohto článku alebo v prípade ak v územnej pôsobnosti zakladanej MO SNS je už registrovaná iná MO SNS alebo z iného dôležitého dôvodu. V prípade potvrdenia Predsedníctva SNS o neschválení založenia MO SNS, MO SNS nevznikne.
6. V prípade schválenia založenia MO SNS, členské ústredie SNS MO SNS zaregistruje, prideli jej evidenčné číslo, vystaví evidenčný list a oznámenie o registrácii doručí predsedovi príslušnej OR SNS. Predseda príslušnej OR SNS originál oznámenia o registrácii MO SNS odovzdá predsedovi MO SNS a kópiu eviduje na príslušnej OR SNS.
7. V prípade zániku MO SNS vykonáva majetkovo-právne vyporiadanie príslušná OR SNS v súčinnosti s členským ústredím SNS a príslušným kontrolným a revíznym orgánom SNS.
8. V prípade ak na území jedného okresu je členským ústredím SNS evidovaná výlučne jedna MO SNS, VMO SNS preberá kompetencie POR SNS a na voľbu predsedu takejto VMO SNS sa vzťahuje § 11 bod 1 posledná veta Stanov SNS; to neplatí ak Predsedníctvo SNS rozhodlo o pôsobnosti príslušnej OR SNS na území viacerých okresov.
9. V prípade, že MO SNS nemá svojho predsedu, členskú schôdzu zvoláva predseda príslušnej OR SNS alebo vo výnimočných prípadoch predseda SNS.
10. Do pôsobnosti OR SNS patrí:
  - a) navrhovať Predsedníctvu SNS schválenie členstva v SNS,
  - b) riadiť a koordinovať činnosť SNS na území príslušného okresu,
  - c) schvaľovať založenie a evidovať MO SNS na území príslušného okresu,
  - d) spolupracovať s poslancami obecných zastupiteľstiev na území príslušného okresu,
  - e) predkladať OK SNS na odsúhlasenie návrh plánu činnosti a správy zásadného významu,
  - f) schvaľovať správu o činnosti POR SNS.
11. OK SNS zasadá spravidla vždy v prvom štvrtroku kalendárneho roka. Zasadnutia OK SNS sa povinne zúčastňuje predseda alebo podpredseda príslušnej KR SNS.
12. POR SNS na svojom prvom zasadnutí zvolí spomedzi svojich členov tajomníka a podpredsedu OR SNS.

13. Do pôsobnosti KR SNS v odôvodnenom prípade patrí aj navrhovať schválenie členstva v SNS Predsedníctvu SNS.

## **Článok VI.**

### **Podrobnosti k ústredným orgánom SNS**

1. Na návrh predsedu SNS Predsedníctvo SNS podľa § 16 bod 2. písm. d) stanov SNS schvaľuje kľúč na snem SNS. Kľúč na snem SNS upravuje najmä celkový počet a spôsob voľby delegátov a ich náhradníkov na nasledujúci snem SNS. Kľúč na snem SNS môže upraviť aj to, že OR SNS s menším ako určeným počtom členov SNS nebude mať na sneme SNS žiadneho delegáta.
2. Z dôvodov hospodárnosti, rýchlosti alebo vo výnimočnom prípade môže na návrh predsedu SNS Predsedníctvo SNS podľa § 16 bod 2. písm. d) stanov SNS schváliť kľúč na mimoriadny snem SNS tak, aby mimoriadny snem SNS nemal spravidla celkom viac ako 50 účastníkov s právom hlasovať; pričom delegátov na mimoriadny snem SNS schvaľujú postupne OK SNS s najväčším počtom členov.
3. Funkcia delegáta a náhradníka na snem SNS začína schválením na OK SNS a končí skončením rokovania príslušného snemu SNS. Delegát na snem SNS môže len z dôležitých dôvodov a bez meškania ústrednému tajomníkovi SNS písomne ospravedlniť svoju neprítomnosť na rokovaní snemu SNS; po prijatí písomného ospravedlnenia delegáta na snem SNS na jeho miesto nastupuje náhradník schválený na OK SNS.
4. V prípade, že niektorá OK SNS z akýchkoľvek dôvodov neschválila delegáta alebo náhradníka na snem SNS, delegátom alebo náhradníkom delegáta na snem SNS za danú OK SNS je predseda príslušnej OR SNS.

## **Článok VII.**

### **Podrobnosti k organizačným zložkám SNS so špeciálnou pôsobnosťou**

1. Pri MO SNS sa môžu vytvárať kluby SNS, ktoré združujú aj nestraníkov - priaznivcov SNS (*d'alej „člen klubu“*). Organizáciu, činnosť, financovanie a štatút klubu SNS schvaľuje Predsedníctvo SNS.
2. Členom klubu SNS môže byť každý občan Slovenskej republiky, ktorý nie je členom žiadnej politickej strany alebo politického hnutia a súhlasí s politikou SNS. Záujemca o členstvo v klube SNS podáva prihlášku za člena klubu SNS predsedovi príslušnej MO SNS.
3. Vzor tlačiva prihlášky za člena klubu SNS je možné stiahnuť na webovom sídle SNS alebo vyžiadať od predsedu príslušnej OR SNS.

4. Záujemca sa členom klubu SNS stáva po schválení ním podanej prihlášky za člena klubu SNS príslušnou MO SNS. Evidenciu členov klubu SNS vedie príslušná MO SNS, OR SNS a členské ústredie SNS; predsedovia MO SNS, predseda príslušnej OR SNS a tajomník SNS sú pri tom povinní navzájom si poskytovať potrebnú súčinnosť.
5. V závislosti od kapacitných možností má člen klubu SNS právo sa bez hlasovacieho práva zúčastňovať členských schôdzi príslušnej MO SNS a podujatí organizovaných SNS. Člen klubu SNS je pred inými nestraníkmi v prípade potreby uprednostnený pri zapájaní do činnosti SNS. Prihlášku člena klubu SNS za člena SNS posudzuje OR SNS a Predsedníctvo SNS miernejšie.
6. Na Marínu – klub žien SNS, Mládež SNS a Radu primátorov a starostov SNS sa primerane vzťahujú ustanovenia o kluboch SNS, pričom tieto organizačné zložky SNS so špeciálnou pôsobnosťou majú celoštátnu pôsobnosť pri členskom ústredí SNS.
7. Predseda SNS môže vytvoriť odborné poradné komisie SNS, najmä pre jednotlivé oblasti politickej činnosti. Predsedovia odborných poradných komisií tvoria Odborný kabinet SNS. Organizáciu, činnosť, financovanie a štatúty odborných poradných komisií schvaľuje Predsedníctvo SNS.
8. Predseda SNS môže pre voľby do Národnej rady Slovenskej republiky, voľby prezidenta Slovenskej republiky a voľby do Európskeho parlamentu vytvoriť ústredný volebný štáb, ktorý počas vedenia príslušnej volebnej kampane pôsobí na členskom ústredí SNS. Členovia ústredného volebného štábu najmä pripravujú a sumarizujú doklady na vedenie príslušnej volebnej kampane SNS podľa osobitných právnych predpisov, posudzujú doklady kandidátov a pripravujú návrh kandidátnej listiny SNS predsedovi SNS. Členom ústredného volebného štábu môže byť aj nestraník. Člen ústredného volebného štábu môže za svoju činnosť od SNS dostať primeranú odmenu vo výške podľa rozhodnutia predsedu SNS alebo Predsedníctva SNS.
9. Kandidát SNS je počas vedenia volebnej kampane povinný postupovať výlučne podľa pokynov ústredných orgánov SNS, členského ústredia SNS a ústredného volebného štábu. Kandidát SNS je počas vedenia volebnej kampane povinný o svojej politickej alebo inej činnosti súvisiacej s volebnou kampaňou vopred informovať ústredný volebný štáb.
10. Poslanecké kluby SNS sú združenia poslancov SNS v Národnej rade Slovenskej republiky alebo v orgánoch územnej samosprávy. Poslanecké kluby sa vo svojej činnosti riadia programom SNS, uzneseniami snemu SNS a Predsedníctva SNS.
11. Poslanecký klub SNS v Národnej rade Slovenskej republiky vytvára podmienky pre odbornú činnosť zvolených poslancov SNS v Národnej rade Slovenskej republiky.

12. Zvolení poslanci SNS v Národnej rade Slovenskej republiky spravidla prostredníctvom predsedu poslaneckého klubu pravidelne informujú Predsedníctvo SNS o svojej činnosti a o aktuálnych politických otázkach v Národnej rade Slovenskej republiky.
13. Predseda poslaneckého klubu SNS v Národnej rade Slovenskej republiky zabezpečuje vzájomnú spoluprácu medzi poslaneckým klubom SNS v Národnej rade Slovenskej republiky a ústrednými orgánmi SNS.
14. Poslanecké kluby SNS v orgánoch územnej samosprávy sa zriaďujú v obciach a v krajoch, v ktorých boli vo voľbách zvolení najmenej traja poslanci za SNS. Poslanecké kluby SNS v orgánoch územnej samosprávy spolupracujú s príslušnou MO SNS, OR SNS, KR SNS a Predsedníctvom SNS.

### **Článok VIII. Rad Martina Rázusa**

1. Návrh na udelenie „Rádu Martina Rázusa“ môžu podávať členovia Predsedníctva SNS po dôkladnom zvážení národného a celospoločenského prínosu navrhovanej osobnosti a jej diela.
2. Udelenie „Rádu Martina Rázusa“ sa spravidla uskutoční na sneme SNS alebo na inom významnom podujatí SNS, podľa rozhodnutia Predsedníctva SNS.

## **DRUHÁ ČASŤ ROKOVACÍ PORIADOK SNS**

### **Článok IX. Základné ustanovenia**

1. Rokovací poriadok SNS (*d'alej len „Rokovací poriadok SNS“*) upravuje prípravu, pravidlá rokovania, prijímania rozhodnutí a priebeh volieb snemu SNS, Predsedníctva SNS, KR SNS, POR SNS, OK SNS, OR SNS, VMO SNS, MO SNS, (*d'alej spolu len „orgány SNS“*).
2. Prípravu, pravidlá rokovania a prijímania rozhodnutí ústrednej kontrolnej a revíznej komisie SNS a rozhodcovskej komisie SNS upravujú stanov SNS a ich vlastné štatúty a rokovacie poriadky, ktoré schvaľuje Predsedníctvo SNS.
3. Orgány SNS môžu v medziach stanov SNS, Organizačného poriadku a Rokovacieho poriadku SNS schváliť podrobnejšie pravidlá svojho rokovania alebo volieb uznesením.



4. Spôsob zvolávania zasadnutí, uznášaniaschopnosť a rozsah právomocí orgánov SNS upravujú stanovy SNS a Organizačný poriadok SNS.
5. Právo a povinnosť členov SNS zúčastňovať sa na rokovaní príslušného orgánu SNS upravujú stanovy SNS a Organizačný poriadok SNS.
6. Z dôležitého dôvodu na návrh predsedu príslušného orgánu SNS môžu orgány SNS rokovať mimo zasadnutia a hlasovať písomnou procedúrou per rollam.

## **Článok X.**

### **Spoločné ustanovenia pre rokovania orgánov SNS**

1. Za prípravu rokovania orgánu SNS zodpovedá predsedníctvo príslušného orgánu; ak nie je ustanovené, zodpovedá predseda príslušného orgánu SNS. Za prípravu rokovania Predsedníctva SNS zodpovedá ústredný tajomník SNS, ak predseda SNS na to nepoveril inú osobu.
2. Rokovanie orgánu SNS vedie jeho predseda alebo ním poverený člen príslušného orgánu SNS (*d'alej len „predsedajúci“*).
3. Ak sa predseda orgánu SNS nemôže zúčastniť rokovania príslušného orgánu SNS zastupuje ho podpredseda príslušného orgánu SNS; to neplatí o zastúpení predsedu SNS. V prípade ak sa rokovania príslušného orgánu SNS nemôže zúčastniť ani jeho podpredseda, zastupuje predsedu príslušného orgánu SNS ním písomne poverený člen príslušného orgánu SNS.
4. Rokovania orgánov SNS sú spravidla neverejné. Člen príslušného orgánu SNS môže dať návrh na verejné rokovanie. O verejnom rokovaní sa rozhoduje verejným hlasovaním. Návrh na verejné rokovanie orgánu SNS je prijatý, ak zaň hlasuje nadpolovičná väčšina prítomných členov orgánu SNS.
5. Každá osoba prítomná na mieste rokovania orgánu SNS sa zdržuje akéhokoľvek konania, ktoré narúša priebeh rokovania príslušného orgánu SNS. Predsedajúci má právo po predchádzajúcom upozornení takúto osobu dočasne alebo trvalo vykázat' z miesta rokovania príslušného orgánu SNS.
6. Pred začatím rokovania orgánu SNS je predsedajúci povinný zistiť, či je príslušný orgán SNS uznášaniaschopný.
7. Ak je príslušný orgán SNS uznášaniaschopný, predsedajúci určí zapisovateľa a vykoná voľbu najmenej dvoch overovateľov uznesenia a zápisnice, ak sa spisuje.

8. Predsedajúci predkladá príslušnému orgánu SNS na schválenie program rokovania. Člen príslušného orgánu SNS môže podať návrh na doplnenie alebo zmenu programu rokovania.
9. V prípade, ak to vyplynie zo schváleného programu rokovania, predsedajúci dá príslušnému orgánu SNS zvoliť pracovné komisie rokovania, a to najmä mandátovú komisiu, návrhovú komisiu a volebnú komisiu. Návrh na voľbu člena pracovnej komisie má právo podať každý člen príslušného orgánu SNS.
10. Pracovné komisie sa zriaďujú a volia spravidla na rokovaní orgánu SNS s počtom nad 30 členov. Každá pracovná komisia má najmenej troch členov.
11. Ak pracovné komisie nie sú zriadené, úlohy volebnej komisie vykonáva predsedajúci alebo ním poverený člen príslušného orgánu SNS a úlohy inej pracovnej komisie vykonáva predsedajúcim poverený člen príslušného orgánu SNS, pričom bod 12. tohto článku musí byť dodržaný.
12. Člen príslušného orgánu SNS môže byť členom len jednej pracovnej komisie rokovania príslušného orgánu SNS. Člen príslušného orgánu SNS, ktorý bol navrhnutý na akúkoľvek funkciu, nemôže byť členom volebnej komisie rokovania príslušného orgánu SNS.
13. Rokovanie o bode programu uvedie predsedajúci alebo ním poverený člen príslušného orgánu SNS (*d'alej len „predkladateľ“*). Predsedajúci potom otvorí k tomuto bodu programu rozpravu.
14. Do rozpravy sa môže prihlásiť člen príslušného orgánu SNS, a to pred otvorením rozpravy písomne alebo v priebehu rozpravy ústne po výzve predsedajúceho. Na členských schôdzach MO SNS sa do rozpravy môže prihlásiť aj člen klubu SNS.
15. Člen príslušného orgánu SNS má právo na jedno vystúpenie v rozprave k prerokúvanému bodu programu, počas ktorého má právo podať doplňujúce alebo pozmeňujúce návrhy alebo protinavrhy k navrhovanému uzneseniu.
16. Pri prihlásení host'a na vystúpenie predsedajúci postupuje podľa článku XI. Rokovacieho poriadku SNS.
17. Predsedajúci prihlásených vyzýva na vystúpenia v rozprave v poradí, v akom sa prihlásili do rozpravy. Mimo poradia a aj viac ako jedenkrát má právo vystúpiť predseda a členovia predsedníctva príslušného orgánu SNS.
18. Ak predsedajúcim vyzvaný prihlásený vystupujúci nie je na mieste rokovania príslušného orgánu SNS, stráca nárok na svoje vystúpenie v rozprave.

19. Vystúpenie v rozprave sa musí vecne týkať prerokúvaného bodu programu; ak tomu tak nie je, predsedajúci vystupujúceho na to upozorní, a ak okamžite neskončí, odoberie mu slovo.
20. Čas jedného vystúpenia v rozprave, s výnimkou čítania podávaného návrhu, by nemal presiahnuť 15 minút; predsedajúci vystupujúceho upozorní na uplynutie času na jeho vystúpenie v rozprave, a ak vystupujúci v primeranom dodatočnom čase neskončí, môže mu predsedajúci odobrať slovo.
21. Predsedajúci môže počas rozpravy navrhnúť ukončenie rozpravy, a to aj hlasovaním všeobecným súhlasom. O takomto návrhu sa hlasuje bez rozpravy.
22. Člen príslušného orgánu SNS má právo na jednu faktickú poznámku k predchádzajúcemu vystúpeniu vystupujúceho v rozprave; predsedajúci prihlásenému členovi príslušného orgánu SNS udelí slovo po skončení vystúpenia vystupujúceho v rozprave. Čas faktickej poznámky nesmie presiahnuť 1 minútu, pričom po uplynutí tohto času predsedajúci vystupujúcemu odníme slovo.
23. Po ukončení rozpravy k bodu programu predsedajúci udelí slovo predkladateľovi. Predkladateľ zhrnie rozpravu a predloží predsedajúcemu na hlasovanie podané návrhy, ktoré vzišli z rozpravy. Predsedajúci dá o podaných návrhoch z rozpravy hlasovať v poradí, v akom boli v rozprave podané. Ak prijatý návrh z rozpravy vylučuje ďalšie podané návrhy z rozpravy, už sa o nich nehlasuje. Ak to povaha prijatých návrhov z rozpravy nevylučuje, predsedajúci následne pristúpi k hlasovaniu o prijatí uznesenia k predmetnému bodu programu ako celku.

## **Článok XI.**

### **Host' na rokovaní orgánu SNS**

1. Rokovania orgánu SNS sa bez hlasovacieho práva môže zúčastniť pozvaný host'.
2. Právo pozývať hostí na rokovanie príslušného orgánu SNS má jeho predseda a vo výnimočných prípadoch predseda SNS.
3. Host' môže na rokovaní príslušného orgánu SNS vystúpiť len s predchádzajúcim súhlasom príslušného orgánu SNS udeleného všeobecným súhlasom alebo hlasovaním; to neplatí o vystúpení host'a podľa bodu 4. tohto článku.
4. Predseda SNS, člen Predsedníctva SNS, poslanec Národnej rady Slovenskej republiky za SNS a poslanec Európskeho parlamentu za SNS, ak nie je členom príslušného orgánu SNS, má právo ako host' aj bez pozvania zúčastniť sa jeho rokovania a aj bez predchádzajúceho súhlasu príslušného orgánu SNS vystúpiť na jeho rokovaní; to neplatí na rokovanie Predsedníctva SNS a snemu SNS.

## **Článok XII. Hlasovanie a voľba orgánu SNS**

1. Hlasovania a voľby orgánov SNS sú verejné. Verejne sa hlasuje a volí zdvihnutím hlasovacieho lístka. V prípade ak na príslušnom rokovaní orgánu SNS neboli vydané hlasovacie lístky, hlasuje a volí sa zdvihnutím ruky.
2. O návrhu, ktorého výsledok hlasovania predsedajúci predpokladá nespochybniteľnú optickú väčšinu počtu hlasov za, predsedajúci môže dať hlasovať všeobecným súhlasom; výsledok hlasovania všeobecným súhlasom oznamuje predsedajúci tak, že oznámi, či bol návrh všeobecným súhlasom schválený alebo dáva o návrhu opätovne hlasovať sčítaním hlasov.
3. Sčítavanie hlasov vykonáva volebná komisia príslušného orgánu SNS; s výnimkou hlasovaní všeobecným súhlasom a na sneme SNS. Predseda volebnej komisie alebo ním poverený člen volebnej komisie po sčítaní hlasov v hlasovaní alebo voľbe vyhlási nasledovné výsledky hlasovania:
  - a) celkový počet hlasujúcich,
  - b) počet hlasov za,
  - c) počet hlasov proti,
  - d) počet tých, ktorí sa hlasovania zdržali,
  - e) počet tých, ktorí nehlasovali,
  - f) vyplývajúci záver hlasovania.

## **Článok XIII. Osobitné ustanovenia k voľbe funkcionára SNS**

1. Po ukončení rozpravy k voľbe funkcionára orgánu SNS má kandidát na funkcionára SNS (*d'alej len „kandidát“*) právo na reakciu na rozpravu v dĺžke času najviac 3 minúty; po prekročení tohto času predsedajúci kandidáta na to upozorní, a ak okamžite neskončí, odoberie mu slovo.
2. Voľba jednotlivých kandidátov sa uskutočňuje postupne v poradí, v akom sa podal návrh na ich kandidatúru. V prípade funkcionára SNS, ktorý na zastávanú funkciu kandiduje opätovne, sa o tomto kandidátovi volí vždy ako o prvom v poradí. Kandidáti sa medzi sebou môžu dohodnúť aj na inom poradí voľby. V spornom prípade o poradí voľby jednotlivých kandidátov rozhodne Predsedníctvo SNS.
3. Člen príslušného orgánu SNS môže voliť len jedného z kandidátov.
4. Na zvolenie kandidáta je potrebná nadpolovičná väčšina hlasov prítomných členov príslušného orgánu SNS.

5. Ak ani jeden z kandidátov nezískal potrebný počet hlasov v prvom kole voľby, uskutoční sa druhé kolo voľby, do ktorého postupujú dvaja kandidáti na funkcionára SNS s dosiahnutým najvyšším počtom hlasov z prvého kola voľby.
6. Ak ani v druhom kole voľby nezíska ani jeden z kandidátov potrebný počet hlasov, uskutočnia sa nové voľby, do ktorých sa znova navrhujú všetci kandidáti. Ak sú navrhnutí, v nových voľbách môžu kandidovať pôvodní aj noví kandidáti.

#### **Článok XIV.**

##### **Uznesenie, prezenčná listina a zápisnica z rokovania orgánu SNS**

1. Z rokovania orgánu SNS sa vyhotovuje uznesenie a prezenčná listina s vlastnoručným podpisom zúčastnených osôb.
2. Uznesenie orgánu SNS obsahuje:
  - a) dátum a miesto rokovania príslušného orgánu SNS,
  - b) informáciu o uznášaniaschopnosti príslušného orgánu SNS,
  - c) jednotlivé prijaté uznesenia na rokovaní príslušného orgánu SNS,
  - d) počet členov príslušného orgánu SNS, ktorí hlasovali za jednotlivé prijaté uznesenia podľa písm. c) tohto bodu,
  - e) vlastnoručný podpis určeného zapisovateľa a zvolených overovateľov.
3. Z rokovania orgánu SNS sa môže vyhotovovať zápisnica, ak tak určí predsedajúci alebo o to najneskôr pri otvorení rokovania požiada nadpolovičná väčšina prítomných členov príslušného orgánu SNS. V zápisnici sa uvádza podstatný obsah priebehu rokovania príslušného orgánu SNS. Zápisnicu vlastnoručne podpisuje určený zapisovateľ a zvolení overovatelia. Zvolenými overovateľmi overená zápisnica je autentickým záznamom z rokovania príslušného orgánu SNS.
4. Iný záznam z rokovania orgánu SNS, najmä zvukový, obrazový, alebo zvukovoobrazový záznam sa z rokovania príslušného orgánu SNS môže vyhotoviť len s predchádzajúcim súhlasom predsedajúceho.
5. Uznesenie, prezenčná listina a zápisnica, ak sa vyhotovuje, z rokovania orgánu SNS môžu byť vyhotovené spolu na jednom dokumente.
6. Uznesenie, prezenčná listina a zápisnica, ak sa vyhotovuje, sa spravidla vyhotovujú v jednom rovnopise a uložia sa u príslušného orgánu SNS. Najmenej dva rovnopisy sa vyhotovujú v prípade:
  - a) ustanovujúcej schôdze MO SNS, kedy sa jeden rovnopis doručuje predsedovi príslušnej OR SNS;

- b) neschválenia založenej MO SNS na OR SNS, kedy sa jeden rovnopis doručuje na členské ústredie SNS;
  - c) schvaľovania uchádzačom podanej prihlášky, kedy sa jeden rovnopis spolu s uchádzačom podanou prihláškou doručuje na členské ústredie SNS.
7. Kópiu uznesenia, prezenčnej listiny a zápisnice, ak sa vyhotovila, predseda príslušného orgánu SNS najneskôr do 15 dní odosiela členskému ústrediu SNS.
  8. Kópiu uznesenia predseda príslušného orgánu SNS najneskôr do 15 dní odosiela aj hierarchicky nadradenému a podriadenému príslušnému orgánu SNS; to neplatí v prípade uznesenia z Predsedníctva SNS.
  9. Kópiu uznesenia z Predsedníctva SNS si má právo na nahliadnutie vyžiadať od ústredného tajomníka SNS predseda KR SNS, predseda ÚKRK SNS, predseda RK SNS, a členovia Predsedníctva SNS. Nahliadnutie sa spravidla vykoná na členskom ústrední SNS.

## **Článok XV.**

### **Osobitosti rokovania snemu SNS**

1. Na rokovanie snemu SNS sa primerane použijú všetky ustanovenia Rokovacieho poriadku, pokiaľ z tohto článku nevyplýva inak.
2. Za technicko-organizačnú prípravu snemu SNS zodpovedá Komisia na prípravu snemu SNS, ktorej zloženie a členov určuje Predsedníctvo SNS. Členom Komisie na prípravu snemu SNS môže byť aj nestránik. Člen Komisie na prípravu snemu SNS môže za svoju činnosť od SNS dostať primeranú odmenu vo výške podľa rozhodnutia predsedu SNS alebo Predsedníctva SNS.
3. Pri hlasovaní a voľbe na sneme SNS sčítavajú hlasy skrutátori, ktorých počet a osoby určuje Komisia na prípravu snemu SNS. Skrutátor nemusí byť riadny účastník snemu SNS a môže byť aj nestránik. Skrutátor môže za svoju činnosť od SNS dostať primeranú odmenu vo výške podľa rozhodnutia predsedu SNS alebo Predsedníctva SNS. Volebná komisia vykonáva kontrolu sčítavania hlasov skrutátormi a vyhlasuje výsledky hlasovania.
4. Na návrh predsedu SNS schváli Predsedníctvo SNS program snemu SNS najneskôr pred jeho otvorením.
5. Riadny účastník snemu SNS má do otvorenia snemu SNS právo písomne podať návrh na zmenu alebo doplnenie programu snemu SNS, ak sa písomne prihlásil do rozpravy k tomuto bodu svojim podpisom do listiny na to určenej. V prípade schválenia doplnenia bodu programu snemu SNS po jeho otvorení, je možné písomne prihlásiť sa do rozpravy k tomuto bodu až do jeho otvorenia.

6. Vystúpenie hosťa na sneme SNS schvaľuje Predsedníctvo SNS, pričom snem SNS môže toto rozhodnutie Predsedníctva SNS po otvorení snemu SNS na návrh jeho riadneho účastníka hlasovaním zmeniť.
7. Na sneme SNS sa vždy zriaďujú a volia najmenej tieto tri pracovné komisie snemu SNS:
  - a) mandátová komisia,
  - b) návrhová komisia
  - c) volebná komisiu.
8. Snem SNS možno otvoriť, ak je prítomná nadpolovičná väčšina jeho riadnych účastníkov.
9. Rokovanie snemu SNS vedie predseda SNS alebo ním poverený riadny účastník snemu SNS (*d'alej len „predsedajúci snemu SNS“*).
10. Do rozpravy k jednotlivým bodom programu snemu SNS sa môže prihlásiť riadny účastník snemu SNS, a to písomne svojim podpisom do listiny na to určenej k príslušnému bodu programu. Listiny určené na prihlásenie sa do rozpravy k jednotlivým bodom programu sú riadnym účastníkom snemu SNS umiestnené na viditeľnom mieste spravidla pred vstupom do miestnosti rokovania snemu SNS.
11. Najneskôr pri otvorení snemu SNS má riadny účastník snemu SNS právo požiadať predsedajúceho snemu SNS o doplnenie svojho podpisu do listiny na to určenej k príslušnému bodu programu. Možnosť prihlásiť sa do rozpravy k jednotlivým bodom programu končí otvorením snemu SNS. Poradie vystupujúcich v rozprave je dané poradím prihlásenia sa na listine na to určenej.
12. Riadny účastník snemu SNS má právo na jedno vystúpenie ku každému bodu programu v dĺžke času vystúpenia najviac 3 minúty. Ak riadny účastník snemu SNS prekročil čas vystúpenia, predsedajúci snemu SNS ho na to upozorní, a ak okamžite neskončí, odoberie mu slovo.
13. Na rokovaní snemu SNS sa faktické poznámky neuplatňujú.
14. Z rokovania snemu SNS sa vyhotovuje uznesenie obsahujúce náležitosti podľa príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov.

## **TRETIA ČASŤ**

### **DISCIPLINÁRNY PORIADOK SNS**

#### **Článok XVI.**

##### **Základné ustanovenia**

1. Disciplinárny poriadok SNS (*d'alej len „Disciplinárny poriadok SNS“*) upravuje podrobnosti disciplinárneho konania vedeného príslušným disciplinárnym orgánom proti členovi SNS, ktorý si neplní svoje povinnosti vyplývajúce z členstva v SNS alebo svojím konaním poškodil meno a záujmy SNS, porušuje stranícku disciplínu, v súlade so stanovami SNS.
2. V otázkach neupravených týmto Disciplinárnym poriadkom SNS sa primerane použijú všeobecne záväzné právne predpisy Slovenskej republiky, ktoré sú tomu svojou povahou najbližšie.

#### **Článok XVII.**

##### **Premlčanie disciplinárneho previnenia**

1. Disciplinárne konanie možno na príslušnom prvostupňovom disciplinárnom orgáne začať najneskôr do jedného roka odo dňa, keď k disciplinárnemu previneniu došlo.
2. Disciplinárny trest možno v disciplinárnom konaní príslušným prvostupňovým disciplinárnym orgánom uložiť najneskôr do dvoch rokov odo dňa, keď k disciplinárnemu previneniu došlo; to neplatí ak disciplinárne konanie bolo prerušené z dôvodu vyšetrovania alebo kontroly tej istej veci iným orgánom, pričom v tomto prípade disciplinárny trest možno v disciplinárnom konaní príslušným prvostupňovým disciplinárnym orgánom uložiť po uplynutí dvoch rokov odo dňa, keď k disciplinárnemu previneniu došlo najneskôr do dvoch mesiacov odo dňa, keď sa príslušný disciplinárny orgán dozvedel výsledok vyšetrovania alebo kontroly tej istej veci iným orgánom.

#### **Článok XVIII.**

##### **Disciplinárne konanie**

1. Disciplinárne konanie vedie príslušný prvostupňový disciplinárny orgán a v prípade podania dovolania odvolací disciplinárny orgán, ktoré upravujú stanovy SNS.
2. Návrh na začatie disciplinárneho konania môže podať len ten, koho na to oprávňujú stanovy SNS (*d'alej len „navrhovateľ“*), a to písomne alebo ústne do zápisnice príslušnému prvostupňovému disciplinárnemu orgánu.
3. Účastníkom disciplinárneho konania je navrhovateľ a člen SNS, proti ktorému bol podaný návrh na začatie disciplinárneho konania (*d'alej len disciplinárne obvinený“*). Účasť



navrhovateľa v disciplinárnom konaní je povinná. Disciplinárne obvinený má právo zúčastňovať a vyjadrovať sa k disciplinárnemu konaniu.

4. Predsedom disciplinárneho orgánu a predsedajúcim disciplinárneho konania je predseda príslušného orgánu SNS. Ak je navrhovateľom predseda príslušného orgánu SNS, predsedajúcim je podpredseda príslušného orgánu SNS, v prípade Predsedníctva SNS podpredseda SNS určený predsedom SNS.
5. Príslušný disciplinárny orgán je povinný preskúmať, či bol návrh na začatie disciplinárneho konania podaný včas a na to oprávneným navrhovateľom. Ak nebol návrh na začatie disciplinárneho konania podaný včas alebo na to oprávneným navrhovateľom, disciplinárne konanie sa zastaví.
6. Návrh na začatie disciplinárneho konania môže navrhovateľ vziať späť až dokiaľ vo veci nebolo právoplatne rozhodnuté.
7. Navrhovateľ a disciplinárne obvinený sú vylúčení z členstva v príslušnom disciplinárnom orgáne v predmetnom disciplinárnom konaní, ak sú jeho členom.
8. Disciplinárne konanie sa začína prvým úkonom príslušného prvostupňového disciplinárneho orgánu vo veci, ktorým je odoslanie výzvy na vyjadrenie spolu s návrhom na začatie disciplinárneho konania disciplinárne obvinenému. Disciplinárne obvineného je poskytnutá lehota na vyjadrenie najmenej 10 dní od doručenia výzvy na vyjadrenie.
9. Disciplinárne konanie vedie príslušný prvostupňový disciplinárny orgán tak, aby predmetné disciplinárne konanie bolo v prvom stupni ukončené spravidla do troch mesiacov od začatia disciplinárneho konania.
10. Disciplinárne konanie môže príslušný disciplinárny orgán prerušiť, ak bolo v tej istej veci začaté trestné alebo iné konanie pred iným orgánom; v prerušenom disciplinárnom konaní sa pokračuje potom, keď sa príslušný disciplinárny orgán dozvie výsledok trestného alebo iného konania.
11. Ak je na objasnenie veci potrebné šetrenie, vykonajú ho členovia príslušného disciplinárneho orgánu poverení jeho predsedom.
12. Disciplinárne konanie sa vykonáva za prítomnosti disciplinárne obvineného; v jeho neprítomnosti možno konať v prípade, ak sa disciplinárne obvinený v určenej lehote príslušnému disciplinárnemu orgánu nevyjadril alebo ak ho požiadal o vykonávanie disciplinárneho konania za jeho neprítomnosti.
13. Ak je disciplinárne obvineným poslanec Národnej rady Slovenskej republiky, príslušný

disciplinárny orgán si pred rozhodnutím vo veci vyžiada stanovisko poslaneckého klubu SNS v Národnej rade Slovenskej republiky.

14. Členovia disciplinárneho orgánu môžu účastníkom disciplinárneho konania klásť otázky k veci. Účastníci disciplinárneho konania si môžu navzájom klásť otázky k veci. Nesmú sa klásť otázky, ktoré navádzajú na odpoveď, otázky klamlivé, otázky nesúvisiace s vecou ani otázky, ktoré by obsahovali skutočnosti, ktoré sa majú zistiť až z odpovedí na otázky.
15. Po vykonaní dôkazov vyzve predsedajúci účastníkov disciplinárneho konania na prednesenie záverečných vyjadrení, v ktorým účastníci disciplinárneho konania najmä zhrnú svoje návrhy vo veci a vyjadria sa k dokazovaniu a k právnej stránke veci.
16. Po záverečných vyjadreniach sa uskutoční porada disciplinárneho orgánu o rozhodnutí vo veci a neverejné hlasovanie členov disciplinárneho orgánu. Následne na základe výsledkov hlasovania členov disciplinárneho orgánu predsedajúci vyhlási prijaté rozhodnutie disciplinárneho orgánu vo veci.

### **Článok XIX.**

#### **Rozhodnutie, odvolanie, výkon právoplatného rozhodnutia**

1. Príslušný disciplinárny orgán disciplinárne konanie zastaví ak:
  - a) návrh na začatie konania bol podaný oneskorene alebo neoprávnenou osobou,
  - b) bol pred rozhodnutím vo veci vzatý späť návrh na začatie disciplinárneho konania,
  - c) disciplinárne obvinenému zaniklo členstvo v SNS.
2. Ak došlo k zastaveniu disciplinárneho konania podľa bodu 1. písm. c) tohto článku, príslušný disciplinárny orgán začne proti disciplinárne obvinenému nové disciplinárne konanie ak sa tento znova stane členom SNS pred premlčaním disciplinárneho previnenia.
3. Ak nie je dôvod na prerušenie alebo zastavenie disciplinárneho konania a príslušný disciplinárny orgán po spoľahlivom zistení skutkového stavu dospel k záveru, že vo veci došlo k porušeniu straníckej disciplíny, príslušný disciplinárny orgán vo veci rozhodne o uložení niektorého z disciplinárnych trestov podľa stanov SNS, inak vo veci rozhodne o oslobodení disciplinárne obvineného v celom rozsahu alebo pre niektorý zo skutkov uvedený v návrhu na začatie disciplinárneho konania.
4. Pri ukladaní disciplinárneho trestu príslušný disciplinárny orgán prihliada k povahe previnenia, okolnostiam, za ktorých k nemu došlo, k osobe disciplinárne obvineného, k jeho pomeru k SNS a k jeho plneniu si svojich straníckych povinností.
5. Rozhodnutie disciplinárneho orgánu vo veci má formu uznesenia, ktoré obsahuje výrok, odôvodnenie a poučenie o opravnom prostriedku.

6. Uznesenie podľa bodu 5. tohto článku sa vždy vyhotoví písomne a podpisuje ho predsedajúci príslušného disciplinárneho orgánu.
7. Uznesenie podľa bodu 5. tohto článku sa doručuje do vlastných rúk účastníkom konania na ich poslednú známu adresu.
8. Proti rozhodnutiu disciplinárneho orgánu vo veci majú účastníci disciplinárneho konania právo podať odvolanie. Ak bolo odvolanie podané viacerými účastníkmi disciplinárneho konania, lehota na rozhodnutie o odvolaní plynie od doručenia posledného podaného odvolania.
9. Výkon disciplinárneho trestu vylúčenia zo stany vykoná členské ústredie SNS ku dňu nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia o uložení tohto trestu príslušným disciplinárnym orgánom.

#### **Článok XX.**

##### **Zahľadenie uloženého disciplinárneho trestu**

1. O zahľadenie uloženého disciplinárneho trestu, s výnimkou disciplinárneho trestu vylúčenia zo strany, môže člen SNS požiadať disciplinárny orgán, ktorý rozhodol o uložení tohto disciplinárneho trestu najskôr po uplynutí jedného roka po nadobudnutí právoplatnosti rozhodnutia o uložení disciplinárneho trestu.
2. O zahľadenie uloženého disciplinárneho trestu vylúčenia zo strany môže vylúčený člen SNS požiadať disciplinárny orgán, ktorý rozhodol o uložení tohto disciplinárneho trestu najskôr po uplynutí troch rokov po nadobudnutí právoplatnosti rozhodnutia o uložení disciplinárneho trestu.
3. Po zahlodení uloženého disciplinárneho trestu sa na disciplinárne potrestaného člena SNS hľadí, akoby tento nikdy nebol disciplinárne potrestaný.

#### **ŠTVRTÁ ČASŤ**

##### **ZÁVEREČNÉ, PRECHODNÉ A ZRUŠOVACIE USTANOVENIA**

#### **Článok XXI.**

1. Tento organizačný predpis SNS schválilo Predsedníctvo SNS 11. januára 2022.
2. Tento organizačný predpis SNS nadobúda účinnosť 12. januára 2022.

3. Disciplinárne konania začaté pred dňom nadobudnutia účinnosti tohto organizačného predpisu SNS sa dokončia podľa doterajšieho Disciplinárneho poriadku SNS zo dňa 03.05.2016.
4. Nadobudnutím účinnosti tohto organizačného predpisu SNS sa ruší predchádzajúci doteraz účinný Organizačný poriadok SNS zo dňa 21.12.2020, Rokovací poriadok SNS zo dňa 12.09.2020, Disciplinárny poriadok SNS zo dňa 03.05.2016 a Štatút Klubu priaznivcov SNS zo dňa 25.10.2008.

V Bratislave, dňa 11.01.2022

JUDr. Andrej Danko  
predseda SNS